

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko pracownika)

.....
(stanowisko służbowe)

.....
(komórka organizacyjna)

**WNIOSEK
o urlop wypoczynkowy**

Proszę o udzielenie mi urlopu wypoczynkowego/na żądanie* w okresie od dnia do dnia włącznie, w liczbie dni.

.....
(podpis przełożonego)

.....
(podpis pracownika)

* Niepotrzebne skreślić